

TESPO TÜKETİM MALLARI TİCARET ve SANAYİ A.Ş
İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**KVKK**” veya “**Kanun**”) kapsamında ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine veya bu kişilerin yasal temsilcilerine (“**Başvuru Sahibi**” veya “**İlgili Kişi**”), KVKK’nın 11’inci maddesinde kişisel verilerin işlenmesine ilişkin taleplerde bulunma hakları düzenlenmiştir.

KVKK’nın 13 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan **Tespo Tüketim Malları Ticaret ve Sanayi A.Ş’ne (“Tespo A.Ş”)** bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu (“**Kurul**”) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir. Niteliğine göre talebiniz; **Tespo A.Ş.’ye ulaştığı tarihten itibaren en kısa sürede veya en geç otuz gün içinde** cevaplandırılacaktır. Ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in (“Tebliğ”) 7. maddesi gereğince ücret alınabilir.

BAŞVURU YÖNTEMİ

- **Posta Yoluyla veya Şahsen Başvuru:** Başvuru Sahibi tarafından doldurulmuş ve ıslak imzalı başvuru formu ile kimliğini tevsik edici belgelerle birlikte “Zafer Mah. Atatürk Cad. No:184 Kaynaklar Buca/İzmir” adresine bizzat veya posta yoluyla başvurulabilir.
- **Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla Başvuru:** Başvuru Sahibi’nce 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan “güvenli elektronik imza” ile imzalanarak tespo@hs01.kep.tr adresine gönderilmek suretiyle başvuru yapılabilir.
- **Veri Sorumlusunun Sisteminde Kayıtlı Bulunan Elektronik Posta Adresini Kullanmak Suretiyle Elektronik Posta Yoluyla Başvuru:** İlgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle kvkk@tespo.com.tr adresine elektronik posta gönderilerek başvuru yapılabilir.

Ayrıca Noter veya hukuken geçerli ve kimliği doğrulama imkanı sağlayan yöntemlerle de başvuru yapılabilir. Başvurularda yukarıda belirtilen hususlara ilgili yöntem imkân verdiği ölçüde uyulması, başvurunun olumlu ve kısa sürede sonuçlanma ihtimalini arttıracak için tavsiye edilir.

BASVURU FORMU

İLGİLİ KİŞİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı:	
Uyruk:	☐ Türkiye ☐ Diğer Diğer ise lütfen belirtiniz:
TCKN:	
Pasaport No / Yabancı Kimlik No:	
Adres:	
KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) adresi:	
Elektronik posta adresi:	
Telefon No / Faks No:	

TESPO AŞ. İLE OLAN İLİŞKİNİZ

☐ Çalışanı/Eski Çalışan	Çalıştığı yıllar:
☐ Çalışan Adayı (Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım)	Başvuru tarihi: Başvurunun nereye yapıldığı ve varsa ek açıklama:
☐ Stajyeri/Eski Stajyeri	Çalıştığı dönem:
☐ Tedarikçi Yetkilisi/Çalışanı	Açıklama:
☐ Ziyaretçi	Açıklama:
☐ Diğer	Açıklama:

BAŞVURU İÇERİĞİ

Başvuru Yapılan Veri Sorumlusu

.... (şirket unvanı)

.... (adres)

Başvuru Kapsamında İletilecek Talep Konusu

- ☐ Kişisel verilerimin işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum.
- ☐ Kişisel verilerim işlenmişse buna ilişkin bilgi talep ediyorum.
- ☐ Kişisel verilerimin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.
- ☐ Kişisel verilerimin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek istiyorum.
- ☐ Kanunen öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerimin silinmesini veya yok edilmesini veya anonimleştirilmesini istiyorum.
- ☐ Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlenmiş olması nedeniyle bunların düzeltilmesini istiyorum.
(Lütfen açıklama kısmına düzeltilmesini istediğiniz kişisel veriniz ile ilgili detaylı bilgi veriniz.)
- ☐ Talebim üzerine kişisel verilerimde değişiklik yapılması halinde, kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bunun bildirilmesini istiyorum.
- ☐ Kişisel verilerimin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle uğradığım zararın giderilmesini talep ediyorum.
(Lütfen zararınızın hangi veri işleme faaliyeti sonucunda, ne zaman ve nasıl ortaya çıktığı hakkında açıklama bölümünde detaylı bilgi veriniz.)

AÇIKLAMALAR:

Başvurunuzla sağlıklı yanıt verilebilmesi için başvuru kapsamının belirli, açık ve anlaşılabilir olması gerekmektedir.

EKLER:

Ekte bilgi ve belge paylaşıyorsanız lütfen belirtiniz.

Başvurunuza Cevap Yöntemi

(Herhangi bir cevap yöntemi tercih edilmemesi halinde başvuru ileildiği usul ile cevaplandırılacaktır.)

☐ Adresime gönderilmesini istiyorum.

(Başvuruda belirtilen adrese yapılacak olan gönderim ile)

☐ Başvuru formunda belirttiğim elektronik posta adresime gönderilmesini istiyorum.

(Elektronik posta yöntemi seçmeniz hâlinde size daha hızlı cevap verebileceğiz.)

☐ Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

İşbu başvuru formu; taleplerinize doğru, eksiksiz şekilde ve kanunda belirtilen sürede cevap verilebilmesi için düzenlenmiştir. Veri sorumlusu olarak yetkisiz kişilerin başvuruda bulunarak kişisel verilere yetkisiz şekilde erişmesini engellemek ve kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için ek evrak ve bilgi (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkımızı saklı tutarız. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması, yanlış/yanıltıcı bilgilerle ya da yetkisiz başvuru yapılması halinde başvurunuz reddedilecek ve usulsüz işlem yapan kişi hakkında yasal yollara başvurulacaktır.

Tarih:	
Başvuru Sahibi Adı Soyadı:	
İmza: <i>KEP üzerinden yapılan başvurularda e-imza kullanılabilir.</i>	
<i>Başvuru sahibiyle ilişkinize ilişkin bilgiler ve/veya yetkinizi gösteren vekâletname, nüfus kayıt örneği ya da ilgili belgeyi başvurunuzla ekleyerek gönderiniz.</i>	